

Praxisbeurteilung zum Ausbildungsstand in der sozialpädagogischen Praxis: Oberstufe/ AHR 12/ 13

Erzbischöfliches Berufskolleg Köln

Fachschule des Sozialwesens, Fachrichtung Sozialpädagogik (FSP) Berufliches Gymnasium (Erzieher/in/ Allgemeine Hochschulreife) (AHR)

| Name der/des Studierenden/ Schüler*in: | Klasse: | Name der Lehrkraft: |
|-------------------------------------------|----------------------|----------------------------|
| Name der Leitung/ Praxisanleitung: | Praktikum vonbis: | Anschrift der Einrichtung: |
| | Fehltage: | |

Beurteilung der praktischen Arbeit:

Die/Der Schüler*in, die/der Studierende gestaltet/reflektiert das pädagogische Handeln.

| Die/ Der Schüler*in Die/ Der Studierende | Indikatoren | Erfüllt die Anforde- rungen in besonde- rer Weise | Erfüllt die Anforde- rungen voll | Erfüllt die Anforde- rungen Im All- gemeinen | Erfüllt teilweise die Anforde- rungen | Hat noch Mängel |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------|
| organisiert den Ausbildungsprozess | -bespricht den Ausbildungskontrakt und die Praxisaufgaben inklusive der Projektarbeit (FSP)/ Handlungskonzept (AHR) und die schulrelevanten Termine (Praxisbesuche, Beratungstage) -plant und reflektiert gemeinsam mit der Praxisanleitung den Prozess der Zusammenarbeit -klärt in einem gemeinsamen | | | | | |

| | C | | 1 | |
|---------------------------------------|-----------------------------------------|--|---|--|
| | Gespräch, welche gegenseitigen | | | |
| | Erwartungen bestehen | | | |
| | -bereitet regelmäßige | | | |
| | Reflexionsgespräche vor und nach | | | |
| | -informiert die Einrichtung/ Schule | | | |
| | rechtzeitig im Krankheitsfall, legt ab | | | |
| | dem dritten Tag ein Attest vor | | | |
| erkundet das berufliche Arbeitsfeld | -informiert sich zu Beginn bei der | | | |
| | Praxisanleitung über den Tagesablauf, | | | |
| | die Gruppe, Regeln und wendet diese | | | |
| | im Verlauf selbstständig und sicher an | | | |
| | -informiert sich über das | | | |
| | pädagogische Konzept | | | |
| | -bewegt sich sicher in den | | | |
| | Räumlichkeiten der Einrichtung | | | |
| übernimmt Mitverantwortung in der | -unterstützt die Adressaten des | | | |
| _ | | | | |
| pädagogischen Begleitung der | pädagogischen Handelns in | | | |
| Kinder/Jugendlichen | Alltagssituationen | | | |
| | -übernimmt im Freispiel | | | |
| | Verantwortung | | | |
| | -besitzt zunehmend den Überblick | | | |
| | über den gesamten Raum | | | |
| | -initiiert und begleitet pädagogische | | | |
| | Prozesse in einer Teilgruppe/mit | | | |
| | Einzelnen dialogisch und zielbezogen | | | |
| | -führt das Projekt (FSP)/ | | | |
| | Handlungskonzept (AHR) | | | |
| | selbstständig und in Absprache mit | | | |
| | der Praxisanleitung durch | | | |
| gestaltet Kommunikation | - kommuniziert entwicklungs- und | | | |
| 8 | situationsbezogen | | | |
| | -regt Gespräche mit Adressaten des | | | |
| | päd. Handelns an | | | |
| | -setzt Stimme, Mimik/Gestik | | | |
| | kongruent ein | | | |
| | -ist sprachliches Vorbild | | | |
| | -beobachtet die Adressaten | | | |
| | | | | |
| | systematisch in unterschiedlichen | | | |
| | Situationen | | | |
| | -kommuniziert mit dem Team | | | |
| | FSP:-geht in Kontakt mit den Eltern | | | |
| gestaltet pädagogische Beziehungen | -gestaltet Beziehungen | | | |
| | wertschätzend, empathisch und | | | |
| | kongruent | | | |
| | -ist Spielbegleitung und gestaltet die | | | |
| | Rolle anlassbezogen | | | |
| | - wendet unterstützende | | | |
| | Erziehungsmaßnahmen an und setzt | | | |
| | reflektiert Grenzen | | | |
| | -zeigt Nähe und wahrt Distanz | | | |
| | adressatenbezogen | | | |
| | -nimmt die Adressaten des päd. | | | |
| | Handelns in ihrer Individualität wahr | | | |
| zeigt personale Kompetenzen als Basis | -erscheint pünktlich in der Einrichtung | | | |
| der Berufseignung | -trifft und hält sich an Absprachen | | | |
| dei beidiseighung | · | | | |
| | -legt die Planungen rechtzeitig vor | | | |



| -nimmt Kritik konstruktiv an -ist engagiert und offen für Lernprozesse -äußert eigene Meinungen und Bedürfnisse angemessen | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Lernprozesse -äußert eigene Meinungen und | |
| -äußert eigene Meinungen und | |
| | |
| | |
| -begründet das eigene pädagogische | |
| Handeln fachlich, dem | |
| Ausbildungsstand entsprechend | |
| -bereitet die Praxisbesuche | |
| selbstständig vor und nach (Aktion/ | |
| Reflexionsgespräch) | |

| Anmerkungen: | | |
|----------------|--------------------------------------|---------------------------|
| | | |
| Berufseignung: | | |
| | | |
| Datum | Unterschrift der Praxisanleitung | (Stempel der Einrichtung) |